|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ЛОЙМА» СИКТ ОВМОДЧОМИНСА АДМИНИСТРАЦИЯ** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЛОЙМА»** |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ТШКТÖМ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 31 | марта | 202 | 0 | г. |  | № | 11/1 |
|  | ………… | ………………………………………… |  | …… |  |  |  | ……………………… |
| с. Лойма, Прилузский район, Республика Коми | | | | | |  |  |  |

**О создании комиссии по списанию**

**муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Лойма»**

В целях обеспечения единого порядка списания муниципального имущества, совершенствования системы учета объектов муниципальной собственности,

 1. Создать комиссию по списанию муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Лойма» в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Лойма» согласно приложению 2.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за **собой.**

Глава сельского поселения «Лойма» И.Г.Куликова

 Приложение № 1

к распоряжению главы

сельского поселения «Лойма»

от 31.03.2020 №11/1

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Лойма»**

Председатель комиссии Куликова Ирина Геннадьевна, глава

сельского поселения «Лойма»

Заместитель председателя Елина Галина Ивановна,

комиссии главный бухгалтер Администрации

сельского поселения «Лойма»

Секретарь комиссии Безносикова Татьяна Анатольевна,

ведущий специалист Администрации

сельского поселения «Лойма»

Члены комиссии Носкова Валентина Ананьевна,

эксперт Администрации сельского

поселения «Лойма»

Сюткин Иван Борисович,

водитель Администрации

сельского поселения «Лойма»

Глава сельского поселения «Лойма» И.Г.Куликова

Приложение № 2

к распоряжению главы

сельского поселения «Лойма»

от 31.03.2020 № 11/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮМУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ЛОЙМА»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Лойма» (далее – Комиссия) является коллегиальным органом по вопросам списания имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения «Лойма».

1.2. Состав комиссии утверждается распоряжением главы сельского поселения «Лойма».

1. Функции комиссии

2.1.  Функции комиссии при списании основных средств:

- осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации);

- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством;

- выработка предложений по дальнейшему использованию списываемого имущества (сдача в металлолом, разукомплектование, оприходование отдельных узлов, деталей, реализация устаревшего оборудования для приобретения взамен более современного) и доведение их до главы сельского поселения «Лойма»;

- осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов основных средств цветных и драгоценных металлов, определение их количества, веса и сдачи на соответствующий склад.

2.2. По результатам работы комиссия может принимать следующие решения:

- о списании имущества пришедшего в негодность либо утраченного муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения «Лойма»;

- о дальнейшем использовании имущества.

1. Права комиссии

Комиссия по списанию муниципального имущества имеет право:

3.1. Снять с рассмотрения любой вопрос, предусмотренный повесткой дня заседания, на дополнительную доработку.

3.2. Приглашать на свои заседания представителей заинтересованных сторон, экспертов.

3.3. Запрашивать от физических и юридических лиц дополнительное представление документов или информации.

1. Обязанности комиссии

Комиссия по списанию муниципального имущества обязана:

4.1. Проводить заседания открыто.

4.2. Не допускать нарушения интересов третьих лиц.

4.3. Выносить решения только по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

1. Структура и организация работы комиссии

5.1. Комиссия по списанию муниципального имущества состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря, членов комиссии, имеющих право решающего голоса, а также экспертов, имеющих право совещательного голоса.

5.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третьих ее членов.

5.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.4. Все работы по подготовке материалов для рассмотрения на заседании комиссии осуществляются секретарем Комиссии.

5.5.Информирование членов комиссии и приглашенных о дате, времени и месте заседания, а также оформление результатов заседания осуществляются секретарем комиссии.

5.6. Информация о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, о повестке дня заседания доводится до членов комиссии и приглашенных заблаговременно.

5.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решение принимается в редакции, предложенной председателем комиссии, либо рассмотрение вопроса снимается с повестки дня. В случае несогласия члена (членов) комиссии с принятым решением его (их) особое мнение может быть отражено в протоколе заседания комиссии.

5.8. По результатам рассмотрения повестки дня заседания комиссии оформляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. Протокол хранится в Администрации сельского поселения «Лойма».

5.9. На основании оформленного протокола заседания комиссии издается распоряжение главы сельского поселения «Лойма»  о списании движимого (недвижимого) имущества.

Глава сельского поселения «Лойма» И.Г.Куликова